

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

1.1.	Képzés megnevezése	Virágkötő és virágkereskedő	
1.2.	Ágazat megnevezése	Mezőgazdaság és erdészet ágazat	
1.3.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0812 Kertészet	
1.4.	A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése	Virágkötő és virágkereskedő 08124006	
1.5.	Szintjének besorolása	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint:	4
		A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint:	4
		A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint:	4
1.6.	A szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése	A szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul	
1.7.	A szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítéshez szükséges képzési tartalom szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatti állása	Nem áll szabadalmi vagy szerzői jogi oltalom alatt	
1.8.	A képzés célja	A virágkötő és virágkereskedő a képzés nyomán alkalmassá kell, váljon a különböző alapanyagokból virágdíszeket készíteni és eladni azokat. Ismerje meg a virágkötészet kialakulását, fejlődéstörténetét és stílusait, és hasznosítsa a tudását a gyakorlatban. Bánjon szakszerűen a növényekkel. Legyen képes vállalkozást alapítani, működtetni a számviteli előírások betartásával, marketingtevékenységet végezni a kereskedése javára.	
1.9.	A képzés célcsoportja	Alapfokú iskolai végzettséggel rendelkező jelentkezők, akik virágkötőként, kereskedőként szeretnének dolgozni - elsősorban vállalkozóként.	

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A virágkötő és virágkereskedő dísznövényekből, vágott és cserepes virágokból, zöldekből, szárazvirágból, kellékekből virágdíszeket készít és értékesít. Ismeri a virágkötészet kialakulását, fejlődéstörténetét és stílusait. Precízen használja a virágdísz elkészítéséhez szükséges technikákat, szerszámokat. Szakszerűen tisztítja fel a növényi részeket. Ismeri a legújabb hazai, nemzetközi trendeket. Vásárlóval közvetlen kapcsolatban áll. Szakszerű tájékoztatást ad a növények gondozásáról, igényeiről és a virágdísz használatáról. Csoportban képes dolgozni és együttműködni a szakmai munkában résztvevőkkel. Önálló cégalapításra képes
------	---

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

	és a jogszabályoknak megfelelően üzemelteti azt. Ismeri a bizonylatolás alapvető dokumentumait. Árajánlatot és terveket készít, anyagmennyiséget kalkulál. Folyamatosan képezi magát. Gyakorlati szinten használja a közösségi média adta lehetőségeket, népszerűsíti munkáit, vállalkozását. Tudatos szakemberként készletgazdálkodást vezet, forgalmat tervez.			
	A szakmai követelmények leírása (a programkövetelményből):			
	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Munkavégzéshez megfelelő szerszámokat és eszközöket választ, karbantart.	Ismeri és legjobb tudása szerint használja a munkavégzéshez szükséges alapvető és innovatív szerszámokat, eszközöket.	Szem előtt tartja a környezettudat os anyagfelhasználást.	Felelősséget vállal az általa használt eszközök és szerszámok használatáért és szakszerű karbantartásáért.
	A virágkötészet szabályait és törvényszerűségeit betartva készíti termékeit, felhasználva a szakma kiemelkedő szereplőinek tapasztalatait, ötvözve a korszerű technikákkal.	Ismeri a virágkötészet kialakulásának történetét, szabályait, törvényszerűségeit, stílusait és a szakma kiemelkedő hazai szereplőit.	Figyelemmel kíséri a virágkötészet változásait, az újdonságok megjelenését és alkalmazza azokat a virágkötészeti alkotásokban.	A virágkötészeti készítményeket önállóan, szabályosan készíti el.
2.2.	Munkája során a felhasznált növény neveket tudományos néven, latinul és magyarul használja.	Gyakorlati szinten ismeri a növények latin és magyar neveit, a rendelésekben, kommunikációban alkalmazza azokat.	Magabiztosan használja a növények neveit magyarul és latinul a kettős nevezéktannak megfelelően.	Felelősséggel alkalmazza a kettős nevezéktant munkája során és pontos neveket, megnevezésekkel használja a felhasznált növényeket.
	Szakszerűen előkészíti, feltisztítja az élő növényi részeket, kellékeket, kiegészítőket a további felhasználásra. A növény igényeinek és a maximális élettartamhoz szükséges eljárásokat használja munkája során.	Ismeri a felhasznált anyag igényeit és alkalmazásának módját, a növények tisztítási eljárásait.	Törekszik az élő növényanyag leggyorsabb és leghatékonyabb gondozási és ápolási munkálatainak elvégzésére. Elkötelezett a kellék és kiegészítő anyagok rendszerezett tárolása és raktározása iránt.	A rá bízott feladatokat környezettudatosan végzi, minden növényi részt felhasznál. Felelősséggel választ újrahasznosított anyagokat a munkája során.
	Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket,	Behatóan ismeri a hétköznapi virágdíszek elkészítésének technikáit, az azokhoz szükséges eszközöket és szerszámokat. Ismeri az	Figyelemmel kíséri az új szakmai trendeket, és alkalmazza azokat. Motivált az önképzésre és tájékozott az újdonságokról.	Önállóan, kreatívan, vagy csapatban együtt működve tervezi meg a kínálatot. Felelősséggel képezi az árakat.

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

ajándécsomagolásokat, növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.	alkalmi virágdíszek stílusait, kiegészítőit és anyagait.	Nyitott a szakmai innovációra. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	
Alkalmi (esküvői, kegyeleti) és egyéb rendezvények, események virágdíszait tervezi és készíti. Anyagmennyiséget kalkulál, és árajánlatot készít. Figyelembe veszi a vásárló egyéniségét és igényeit az ajánlat, dekoráció elkészítésekor.	Magas színvonalon tudja megtervezni és kivitelezni a virágkötészeti feladatokat valamennyi stílusban és technikával a megfelelő alkalomra. Ismeri az alkalmi virágdíszek új stílusait, eszközeit és anyagait.	Empatikusan kommunikál a vásárlóval. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	Önállóan vagy csapatban együtt működve kreatívan tervezi meg dekoráció részleteit, készít árajánlatot, berendezési tervet, és anyag/árkalkulációt
Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.	Ismeri a közösségi média platformjait és készség szinten használja az applikációkat (Facebook, Instagram, Pinterest) weboldalakat.	Nyitott a közösségi média adta lehetőségekre. Szem előtt tartja a vásárlói igényeket és szokásokat.	Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.
Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezont az élőnövény kínálatának tervezésekor.	Szakszerű információval rendelkezik a felhasznált anyagokat illetően és erről megfelelően tájékoztatja a vásárlót. Ismeri a forgalmazott élő növények igényét, azok felhasználását. Ismeri az alapvető vágott virág, vágott zöld, cserepes dísznövény, egynyáriak, kétnyáriak, évelők, hagymások, díszfák és díszcserjék gondozását, igényeit.	Hitelesen, udvariasan kommunikál a vásárlóval. Törekszik a pontos és precíz tájékoztatásra.	Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezont az élőnövény kínálatának tervezésekor.
Önálló vállalkozást alapít, működtet.	Ismeri az egyéni és társas vállalkozási formákat, a rájuk vonatkozó jogszabályokat.	Szabálykövető módon, a hatályos jogszabályok betartásával üzemelteti vállalkozását.	A vállalkozás előnyös üzemeltetése érdekében felelős döntéseket hoz. Kellő figyelemmel reagál a piaci változásokra.

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

Megtervezi a napi, heti, havi munkafolyamatokat. A jogszabályoknak megfelelően képes elkészíteni a heti, havi munkabeosztásokat, szabadságterveket.	Behatóan ismeri a napi munkavégzéshez szükséges dokumentumokat, jelenléti és szabadságtervezőket	A jogszabályokat szem előtt tartva készíti el a munka, szabadságterveket és beosztásokat.	Önállóan készíti a szabadságterveket és beosztásokat.
A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez	Ismeri a szezonális kínálatot és az alapján állítja össze árukészletét.	Nyitott a szoftverek használatára az értékesítési és beszerzési tervezés folyamán.	Önállóan, szoftverek használatával tervezi és készíti a beszerzési és értékesítési terveket, folyamatokat.
Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.	Ismeri az értékesítéshez köthető bizonylatokat. Ismeri a POS alapú és online pénztárgépek működését. Ismeri a kézi és e-számla tartalmi követelményeit.	A bizonylatok kiállításakor pontosságra törekszik. Precízen végzi a pénztárgép kezelői feladatokat.	Önállóan kezeli a pénztárgépet és a POS terminált. Felelősséget vállal a bizonylatok pontosságáért.
Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékkel. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.	Ismeri a lokális és távolabbi beszerzési forrásokat, az árakat, a szezonális kínálatot, az árurendelési lehetőségeket és a beszállítói kínálatot.	Elkötelezett az újdonságok iránt és szem előtt tartja a hazai előállítású termékek vásárlását. Megfontoltan választja ki beszállítóit. Törekszik az optimális készletet figyelembe venni a rendeléskor.	Önállóan dönt az áru összetételéről és a kínálatot a vásárlói igényekhez hangolja.
Alkalmazza a tűz- és balesetvédelmi és munkavédelmi szabályokat.	Ismeri a hatályos jogszabályokat, és betartja azokat.	Elkötelezett a saját és kollégái, vásárlói biztonságáért. Megfontoltan használja a balesetveszélyes szerszámokat, berendezéseket.	Felelős a munka-, tűz-, és balesetvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, szerszámjai és eszközei állagmegőrzéséért.

3. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

3.1.	Iskolai előképzettség	alapfokú végzettség
3.2.	Szakmai előképzettség	nem szükséges
3.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény	szükséges
3.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama	-
3.5.	Egyéb feltételek	Számítógép internetkapcsolattal/mobilalkalmazások és felhasználó szintű használatuk, e-mailcím és e-mail-kezelés. A feltételek megléte a résztvevő online képzésre jelentkezésével igazoltnak tekintendő.

4. A képzésben való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő kontaktórás foglalkozásokon a képzésmenedzsment rendszer könyvelt részvételi adatai alapján (elektronikus dokumentum). A személyes jelenlétet igénylő foglalkozásokon a résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti íven - a haladási napló részeként vagy a gyakorlati igazoláson vagy egyéni/kiscsoportos gyakorlat nyomtatványon. Az önálló felkészülés (irányított önálló tanulás) során a részvétel, vagyis az önálló felkészüléssel töltött képzési órák számának igazolása a Kimutatás önálló tanulásról nyomtatványon. A felnőttképző meghatározott óraszámú, otthoni felkészülésre kijelölt képzési részek után a kontaktórákon szóbeli számonkéréssel ellenőrzi az önálló felkészülés eredményességét. Amennyiben résztvevő egy adott, meghatározott óraszámú képzési rész esetén a számonkérést „Megfelelt” minősítéssel teljesítette, úgy kell tekinteni, hogy az adott képzési részre fordítandó óraszámot résztvevő önálló felkészüléssel töltötte. Megfelelt: legalább 60 %-os teljesítmény. Nem felelt meg: 60 % alatti teljesítmény. Ha a résztvevő nem vagy nem megfelelt minősítéssel végzi el a munkát, a felnőttképző a mulasztásként számolja el a képzési rész óraszámát.
4.2.	Megengedett hiányzás	A kontaktórás foglalkozások óráinak 20 százaléka, kivéve számonkérések órái
4.3.	Egyéb feltételek	Számítógép internetkapcsolattal/mobilalkalmazások és felhasználó szintű használatuk, e-mailcím és e-mail-kezelés. A feltételek megléte a résztvevő online képzésre jelentkezésével igazoltnak tekintendő. Az Fktv. és végrehajtási rendelete (Vhr.) által meghatározott tartamú felnőttképzési szerződést megkötése.

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Óraszám	800
------	---------	-----

A szakmai képzés megszervezhető kizárólag távoktatásban? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/**nem**

Jelen képzési program távoktatásban történő megvalósítást ír elő? (A megfelelő válasz aláhúzendó.) igen/**nem**

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6. A képzés tananyagegységei

(Fktv. 2. § 10. tananyagegység: a képzési program felépítését adó, önálló tartalommal bíró képzési egység)

A tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör megnevezése	A tananyag- egység óraszámja	Kontaktórák száma (Fktv. 2. § 8. kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő tanóra)			Valós idejű online órák			A beszámítható óraszám (önálló felkészülés óraszámja)	Konzultáció egyénenként az oktatóval formája (a megfélelő(k) aláhúzendő(k)): telefon személyes online , formája: e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb.
		Új ismeret	Konzultáció	Számmonkérés	Új ismeret	Konzultáció	Számmonkérés		
		a megtanítandó és elsajátítandó témakörökhöz szükséges foglalkozások megnevezése, száma							
6.1. Növénytani alapismeretek	153	10			40		3	100	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.2. Vállalkozási ismeretek	50	0			20		0	30	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.3. Gazdálkodási ismeretek	50	0			20		0	30	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.4. Védelmi szabályok	40	0			10		0	30	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.5. Virágeladás I.	150	100			20		0	30	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.6. Virágeladás II.	60	0			20		0	40	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
6.7. Virágkötészet	297	157	10	10	0		0	130	A tankönyv illeszkedő fejezeteiről
összesen:	800	267	0	10	130	0	3	390	A projektfeladat támogatása

Alkalmazott munkaformák,

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.1. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.1.1.	Megnevezése	Növénytani alapismeretek				
6.1.2.	Célja	Szerezzen alapvető ismereteket a növénytermesztés elméleti alapjairól. Tanulja meg az éghajlat, a talaj, növénytan alapvetéseit. Legyen köpe a növények tulajdonságairól (név, szaporítási mód, környezeti és kezelési igények, felhasználási lehetőségek).				
6.1.3.	Megszerezhető kompetenciák	Készségek, képességek Munkája során a felhasznált növény neveket tudományos néven, latinul és magyarul használja.	Ismeretek Gyakorlati szinten ismeri a növények latin és magyar neveit, a rendelkezésekben, kommunikációban alkalmazza azokat.	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök Magabiztosan használja a növények neveit magyarul és latinul a kettős nevezéktannak megfelelően.	Önállóság és felelősség mértéke Felelősséggel alkalmazza a kettős nevezéktant munkája során és pontos neveket, megnevezéseket használja a felhasznált növényeket.	
6.1.4.	Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, az óraszám, az alkalmazott képzési módszerek	Tananyagegység tematikai egységei Általános meteorológia Talajtan Növénytani alapozó	Tematikai egység tartalmi elemei Idő, időjárás, éghajlat, légkör, légköri elemek, légkör összetétele, légnyomás, szél, csapadék, lég hőmérséklet, talajhőmérséklet, páratartalom, napsütés Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők A talajok fő típusai, talajjavítás, talajvédelem A sejt. A sejt élő és élettelen részei; a növényi szövet fogalma, típusai A növényi szerv fogalma, a gyökér, a szár, a levél, a virág és virágzat, a termés feladata, fejlődési fázisai	Tematikai egység óraszám 2 2 2	Munkaformák Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat


Szigónó helye

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01.-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Sztv. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Sztv.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

	Növények rendszerezése (a rendszertan fogalma, rendszertani egységek, a faj és a fajta fogalma)	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	A növények szaporodása, szaporítása: ivaros és ivartalan szaporításmódok	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	Növénytan, növényismeret	100	Egyéni munkaforma	Írányított önálló tanulás. A tankönyv Általános növénytan alapismeretek fejezete feldolgozása
	Az egyvári, kétnyári dísznövények. A palánták kezelési szabályai.	10	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat, szemléltetés
	Növényházi virágos dísznövények: Cserepes virágos dísznövények.	10	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat, szemléltetés
	Növényházi levéldísznövények: a szoliter méretű növények, pálmák, az ámpolnanövények, a broméliák			
	Évelők. Az évelő vágott virágok.			
	Lombhullató díszfák és díszcserjék. Örökzöld díszfák és díszcserjék	10	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat, szemléltetés
	Az egyes növények ápolása	10	Személyes jelenléti igénylő kontaktóra, egyéni és csoportos	Gyakorlat a kertészetben az oktató irányításával: növények felismerése és ápolásuk gyakorlása
	A virágkötő, virágkereskedő szakmai ismeretei	3	Valós idejű online jelenléti egyéni munkaforma	Írásbeli feladatlap és megoldása digitális alkalmazással
6.1.5.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	153		

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.1.6.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>Szummatív értékelés: A 6.1-6.6. tananyagegység tartalmánál meghatározott témakörök alapján összeállított 120 perces írásbeli online feleletválasztós feladatlap legalább 51 %-osra értékelhető megoldása a képzés utolsó előtti foglalkozásán. Tartalma: vállalkozás alapítása és működtetése; bizonyítatlóság; virágértékesítés folyamata, csatornái; a virágkötészet fejlődéstörténete, a magyar virágkötészet kiemelkedő szakemberei; virágkötészeti stílusok, szín és formai törvények, arányok; a virágkötészet technikái, eszközei, szerszámjai; virágkötészeti készítmények előkészítése, elkészítésének folyamata; jeles alkalmak, ünnepek, kiemelt forgalmat bonyolító időszakok ismertetése, jellemző növényei (latin, kettős nevezéktan), kellei; értékesítési szezonokra jellemző növények latin, kettős nevezéktanjal).</p> <p>Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG.</p> <p>A tananyagegység elvégzésének igazolása: tananyagegység számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve.</p>
--------	---	--

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045
 A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
 képzési programja az Fktv. és Sztkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Sztkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.2. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.2.1. Megnevezése		Vállalkozási ismeretek		
6.2.2.	Célja	Legyen képes kiválasztani, kialakítani és működtetni a megfelelő vállalkozási formát a tevékenységéhez. Legyen tisztában a munkajogi szabályokkal, a fogyasztóvédelmi kötelezettségekkel. Kapjon betekintést az EU-működéséről. Legyenek vezetési ismeretei.		
		Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök
		Önálló vállalkozást alapít, működtet.	Ismeri az egyéni és társas vállalkozási formákat, a rájuk vonatkozó jogszabályokat.	Szabálykövető módon, a hatályos jogszabályok betartásával üzemelteti vállalkozását.
		Megtervezi a napi, heti, havi munkafolyamatokat. A jogszabályoknak megfelelően képes elkészíteni a heti, havi munkabeosztásokat, szabadságterveket.	Behatóan ismeri a napi munkavégzéshez szükséges dokumentumokat, jelenléti és szabadságtervezőket.	A jogszabályokat szem előtt tartva készíti el a munka, szabadságterveket és beosztásokat.
6.2.3.	Megszerezhető kompetenciák	Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét. Delegálja a feladatokat, ellenőrzi a folyamatok és a feladatok megvalósítását.	Ismeri a kereskedelmi egység szabályszerű működtetésének feltételeit.	Önálló döntéseket hoz, képes az ellenőrzésre és a hibák önálló javítására.
		Üzleti tárgyalásokat, megbeszéléseket szervez és bonyolít le. Alkalmazza az üzleti élet protokollszabályait.	Ismeri az üzleti tárgyalás megtervezésének és lebonyolításának szakaszait, az üzleti protokoll és általános viselkedéskultúra szabályait.	Önállóan képes üzleti tárgyalást, megbeszélést megtervezni és levezetni.
6.2.4.	Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység tartalmi elemei	Tematikai egység óraszámja
				Munkaformák
				A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Sztv. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Sztv.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszám, az alkalmazott képzési módszerek	Vállalkozások	A vállalkozás típusai	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
		A szükséges személyi és tárgyi feltételek, a vállalkozás működéséténcék szabályai. Megszüntetés, szüneteltetés	6	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
	Fogyasztóvédelem	Fogyasztóvédelmi kötelezettségek, szabályok	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
	Európai uniós ismeretek	Az EU-felépítése, ajánlásai	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
	Munkajogi ismeretek	A munkavállaló, munkaadó jogai, kötelezettségei. A foglalkoztatás szabályai. A leggyakoribb foglalkoztatási formák. Munkaidő, pihenőidő. Munkabér, járulékok, adó.) Munkaidő-beosztás	8	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
		Jogi alapismeretek	30	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Vállalkozási és munkajogi alapismeretek fejezete feldolgozása			
	Vezetési ismeretek, vállalkozás irányítása	A vezetés. Az irányítás. Az ellenőrzés.	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
		Üzleti tárgyalások a kiskereskedelemben	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat			
	A tananyagegységhez rendelt óraszám					50		
	6.2.5.							
6.2.6.	A tananyagegység elvégzéséről szótó igazolás kiadásának feltételei							
	Szummatív értékelés: 6.1.6. részeként mérve, értékelve. A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást.							

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft, E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés programja az Fktv. és Sztkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Sztkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.3. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.3.1.	Megnevezése	Gazdálkodási ismeretek			Ónállóság és felelősség mértéke	
6.3.2.	Célja	Legyen képes optimális árképzést, hatékony készletgazdálkodást folytatni. Tudja használni a mobil eszközöket, bizonylatokat. Tudjon leltározni, pénztárgépet kezelni. Legyen képes üzleti tervet összeállítani.				
6.3.3.	Megszerezhető kompetenciák	Készségek, képességek Kiszámolja és elemzi az áruforgalmi tevékenységet meghatározó mutatókat, amelyek a gazdálkodás eredményességét segítik. Következtetéseket von le a gazdálkodására vonatkozóan.	Ismeretek Összefüggéseiben ismeri a mutatókat, azok jelentőségét, a pénzügyi kimutatók eredményeit, a jövedelmezőségi mutatókat. Értelmezi és felismeri a közöttük lévő logikai kapcsolatokat, összefüggéseket.	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök Motivált a vállalkozás gazdasági és marketing stratégiájának meghatározásában	Képes az önellőrzésre és a hibák önálló javítására, hogy a mutatók a tervezett szintet hozzák az eredményes működés érdekében és az alkalmazott stratégia sikerességében.	
6.3.4.	Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszám, az alkalmazott képzési módszerek	Tananyagegység tematikai egységei Árbevétel A költségek Jövedelmezőség Készletgazdálkodás	Tematikai egység tartalmai Az eladási árak kialakítása. Nettó, bruttó árbevétel és számolásuk Az árbevétel alakulását meghatározó tényezők. A költségszámítás alapjai. A vállalkozás tőkeszükséglete A költségelemek Költségelemzés Az árbevétel nagysága, beszerzési árak, árrés, költségszámolás A készletezés területei (Beszerzés, Anyagmozgatás, Tárolás, raktározás, Kiszolgálás). A készletgazdálkodás elemei. A készletnyilvántartás	Tematikai egység óraszámja 2 1 1 1 3 2	Munkaformák Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045
 A 2020.01.01.-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
 képzési programja az Fktv. és Sztv. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Sztv.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

A leltározás	A leltárfajták	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Virágüzlet, kertészeti áruda üzleti terve	A piac felmérése. Az üzlet külső/belső környezetének kialakítása, a munkakörök és a létszám megállapítása. Gazdálkodás a rendelkezésre álló erőforrásokkal	5	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Bizonylatok	A számlázás, nyugtaadás és egyéb bizonylatok. Pénztárgépkézelés.	4	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
A tananyagegységhez rendelt óraszám		30	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Gazdálkodási ismeretek fejezete feldolgozása
6.3.5.	50			
6.3.6.	Szummatív értékelés: 6.1.6. részeként mérve, értékelve. A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást.			

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045
 A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
 programja az Fktv. és Szt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.4. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.4.1. Megnevezése		Védelmi ismeretek	
6.4.2.	Célja	Általános alapozás munka-, tűz- és környezetvédelem témaköréhez kapcsolódó komplex ismeretanyag elsajátítása a munka- és környezetvédelmi, valamint a fenntarthatósági szempontoknak megfelelő kereskedés működtetéséhez.	
6.4.3.	Megszerezhető kompetenciák	Készségek, képességek Alkalmazza a tűz- és balesetvédelmi és munkavédelmi szabályokat.	Ismeretek Ismeri a hatályos jogszabályokat, és betartja azokat.
		Készségek, képességek Alkalmazza a tűz- és balesetvédelmi és munkavédelmi szabályokat.	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök Elkötölezett a saját és kollégái, vásárlói biztonságáért. Megfontoltan használja a balesetveszélyes szerszámokat, berendezéseket.
6.4.4.	Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszáma, az alkalmazott képzési módszerek	Tananyagegység tematikai egységei Munkavédelmi szabályozás Balesetelhárítás Munkacégszétgan	Tematikai egység tartalmi elemei A munkavédelmi törvény, jogszabályok. Művelési és munkahelyi utasítás. A balesetek bejelentése, kivizsgálása, dokumentálása. Baleseti ellátás, rehabilitáció. A munkaeszközökre vonatkozó általános követelmények. Biztonsági szín- és alakjelek. Az anyagmozgatás, tárolás általános szabályai. Az elsősegélynyújtó alapvető feladatai. Az üzemek, munkahelyek telepítésének, elrendezésének, berendezésének általános követelményei. A foglalkozási betegségek megelőzésének módszerei. Alkalmassági vizsgálat (előzetes, időszakos). Egészségügyi könyv. Nők és fiatalok védelme. Az ergonómia.
		Tematikai egység tematikai egységei 2 2 1	Munkaformák Online előadás, magyarázat Valós idejű online jelenléti frontális csoportos Valós idejű online jelenléti frontális csoportos Valós idejű online jelenléti frontális
			Ónállóság és felelősség mértéke Felelős a munka-, tűz-, és balesetvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, szerszámjai és eszközei állagmegőrzéséért. A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok Online előadás, magyarázat Online előadás, magyarázat és szemléltetés (biztonsági szín-, alakjelek) Online előadás, magyarázat

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

	Kertészeti munkavédelem	Veszélyes anyagok kezelése, tárolása. A villamos áram élettani hatása, szabad vezeték közelében végzett munkák. Villámvédelem. Szabadföldi kézi és gépi munkák biztonságtechnikája, biztonságos eszközhasználat. Kézi munkák során használandó védőfelszerelések.	2	Valós idejű online jelenléti frontális, csoportos	Online magyarázat, közös megbeszélés
	Tűzvédelem	Tűzvédelmi jogszabályok, irányító szervek, tűzoltóságok. Tűzvédelmi oktatás, tűzriadó-terv. Gépek és létesítmények tűzbiztonsági szabályai.	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	Környezet- és természetvédelem	A talajvédelem, erózió, defláció, talajok szennyeződése, az öntözés, műtrágyázás, vegyszeres növényvédelem hatása. A víz védelme. A levegő tisztaságának védelme, Hulladékok. Környezetvédelmi károk és bírságolás.	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
		Védelem	30	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Védelmi ismeretek fejezete
6.4.5.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	40			
6.4.6.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Szummatív értékelés: A tananyagegység nincs külön mérve, értékelve. A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást.			

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045
 A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
 képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.5. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

Virágeladás I.																	
6.5.1. Megnevezése	A résztvevők ismerjék meg a különböző típusú árufeladásokat, azok szakszerű, minőségi átvételét, az átvétel dokumentálását. Sajátítsák el az áru, raktárban történő elhelyezésének szabályait, a módjait, a raktári árumozgás dokumentálását. Tanulják meg az áru előkészítését, kirakását, esztétikus, vásárlóbarát elrendezését, és szerezen tapasztalatot a virágbolt eladásról, virágbolt működtetéséről.																
6.5.2. Célja	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Készségek, képességek</th> <th style="width: 33%;">Ismeretek</th> <th style="width: 33%;">Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</th> <th style="width: 33%;">Önállóság és felelősség mértéke</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez</td> <td>Ismeri a szezonális kínálatot és az alapján állítja össze árukészletét.</td> <td>Nyitott a szoftverek használatára az értékesítési és beszerzési tervezés folyamán.</td> <td>Önállóan, szoftverek használatával tervezi és készíti a beszerzési és értékesítési terveket, folyamatokat.</td> </tr> <tr> <td>Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékeli. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.</td> <td>Ismeri a lokális és távolabbi beszerzési forrásokat, az árakat, a szezonális kínálatot, az árurendelési lehetőségeket és a beszállítói kínálatot.</td> <td>Elkötelezett az újdonságok iránt, és szem előtt tartja a hazai előállítású termékek vásárlását. Megfontoltan választja ki beszállítóit. Törekszik az optimális készletet figyelembe venni a rendeléskor.</td> <td>Önállóan dönt az áru összetételéről és a kínálatot a vásárlói igényekhez hangolja.</td> </tr> <tr> <td>Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.</td> <td>Ismeri az értékesítéshez köthető bizonylatokat. Ismeri a POS alapú és online pénztárgépek működését. Ismeri a kézi és e-számla tartalmi követelményeit.</td> <td>A bizonylatok kiállításakor pontosságra törekszik. Precízen végzi a pénztárgép kezelői feladatokat.</td> <td>Önállóan kezeli a pénztárgépet és a POS terminált. Felelősséget vállal a bizonylatok pontosságáért.</td> </tr> </tbody> </table>	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke	A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez	Ismeri a szezonális kínálatot és az alapján állítja össze árukészletét.	Nyitott a szoftverek használatára az értékesítési és beszerzési tervezés folyamán.	Önállóan, szoftverek használatával tervezi és készíti a beszerzési és értékesítési terveket, folyamatokat.	Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékeli. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.	Ismeri a lokális és távolabbi beszerzési forrásokat, az árakat, a szezonális kínálatot, az árurendelési lehetőségeket és a beszállítói kínálatot.	Elkötelezett az újdonságok iránt, és szem előtt tartja a hazai előállítású termékek vásárlását. Megfontoltan választja ki beszállítóit. Törekszik az optimális készletet figyelembe venni a rendeléskor.	Önállóan dönt az áru összetételéről és a kínálatot a vásárlói igényekhez hangolja.	Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.	Ismeri az értékesítéshez köthető bizonylatokat. Ismeri a POS alapú és online pénztárgépek működését. Ismeri a kézi és e-számla tartalmi követelményeit.	A bizonylatok kiállításakor pontosságra törekszik. Precízen végzi a pénztárgép kezelői feladatokat.	Önállóan kezeli a pénztárgépet és a POS terminált. Felelősséget vállal a bizonylatok pontosságáért.
Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke														
A szezonoknak és az igényeknek megfelelően elkészíti a beszerzést segítő táblázatokat, rendeléseket. A különböző értékesítési időszakoknak megfelelően terveket készít az értékesítés elősegítéséhez	Ismeri a szezonális kínálatot és az alapján állítja össze árukészletét.	Nyitott a szoftverek használatára az értékesítési és beszerzési tervezés folyamán.	Önállóan, szoftverek használatával tervezi és készíti a beszerzési és értékesítési terveket, folyamatokat.														
Árut rendel, megrendeléseket összesít, anyagkalkulációt készít. Kapcsolatot tart a beszállítókkal. Elektronikusan vagy offline ajánlatokat fogad, értékeli. Figyelemmel kíséri az árakat és a minőséget. Az árak, minőség és vásárlói igények figyelembevételével választja ki beszállítóit.	Ismeri a lokális és távolabbi beszerzési forrásokat, az árakat, a szezonális kínálatot, az árurendelési lehetőségeket és a beszállítói kínálatot.	Elkötelezett az újdonságok iránt, és szem előtt tartja a hazai előállítású termékek vásárlását. Megfontoltan választja ki beszállítóit. Törekszik az optimális készletet figyelembe venni a rendeléskor.	Önállóan dönt az áru összetételéről és a kínálatot a vásárlói igényekhez hangolja.														
Kezeli a pénztárgépet, szigorú számadású bizonylatokat, nyugtát és számlát állít ki kézzel vagy online formában.	Ismeri az értékesítéshez köthető bizonylatokat. Ismeri a POS alapú és online pénztárgépek működését. Ismeri a kézi és e-számla tartalmi követelményeit.	A bizonylatok kiállításakor pontosságra törekszik. Precízen végzi a pénztárgép kezelői feladatokat.	Önállóan kezeli a pénztárgépet és a POS terminált. Felelősséget vállal a bizonylatok pontosságáért.														
6.5.3. Megszerezhető kompetenciák	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Tananyagegység tematikai egységei</th> <th style="width: 33%;">Tematikai egység tartalmai</th> <th style="width: 33%;">Tematikai egység óraszám</th> <th style="width: 33%;">Munkaformák</th> <th style="width: 33%;">A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység tartalmai	Tematikai egység óraszám	Munkaformák	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok											
Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység tartalmai	Tematikai egység óraszám	Munkaformák	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok													
6.5.4. Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a																	

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01.-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, óraszám, az alkalmazott képzési módszerek	Hazai, nagybani virágkereskedelem felépítése, csatornái	Az árubeszerzés	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Áruátvétel	Az áru helyének előkészítése a virágüzletben és a raktárban. A szabályszerű áru, göngyöleg, berendezés, eszközátvétel és nyomtatványai, az átvétel technikai menete. Az átvétel technikai eszközei. Az áruátvételhez kapcsolódó adminisztratív munkák.	2	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Tárolás, raktározás		Áruraktározási módok, az áruajták szerinti raktározási technikák, a raktározás dokumentumai. A raktárkészlet és az árukezelés, mozgítás szabályai és dokumentálása	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Az értékesítés előkészítése, árukirakodás		Az áru előkészítésének folyamata, a vevő számára megnyerő formában. A bemutató módjai, technikái, árjelzések elhelyezése. Folyamatos árufeltöltés a szabályoknak és az arculatnak megfelelően.	1	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
Az értékesítési módok alkalmazása		Az üzleti közvetlen és az interneten történő értékesítés folyamata. A dokumentálása és a fizetési módok megoldásai	10	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
A fogyasztói reklamációk intézése		A virágkereskedelemben előforduló gyakori	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
			2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

		reklamációk, és megoldásuk. A reklamációhoz kapcsolódó törvények, rendeletek megismerése, az ügyintézés folyamata.				
		Virágeladás	30	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Virágeladás fejezetének a feldolgozása	
	Kereskedelmi gyakorlat	Tapasztalatszerzés a virágbolti eladásról, virágbolt működtetéséről. Pénztárgépkézelés	100	Személyes jelenlétet igénylő kontaktóra, egyéni	Kereskedelmi gyakorlat teljesítése a felnőttképző szerződött partnerénél, virágáruudában, -kereskedésben	
6.5.5.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	150				
6.5.6.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Szummatív értékelés: A tananyagegység nincs külön mérve, értékelve. A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást.				

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.6. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

Virágeladás II.	
Megnevezése	Célja
6.6.1.	A résztvevők ismerjék meg a vevők igényeit, a különböző értékesítési módokat, s gyakorolják be a szakszerű és vevőközpontú eladás szabályait.
6.6.2.	<p>Készségek, képességek</p> <p>Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.</p> <p>Ismeretek</p> <p>Ismeri a közösségi média platformjait és készség szinten használja az applikációkat (Facebook, Instagram, Pinterest) weboldalakat.</p> <p>Elvárt viselkedésmódok, attitűdök</p> <p>Nyitott a közösségi média adta lehetőségekre. Szem előtt tartja a vásárlói igényeket és szokásokat</p> <p>Önállóság és felelősség mértéke</p> <p>Üzlete népszerűsítése érdekében használja a közösségi média lehetőségeit. Népszerűsítő fotókat, posztokat, bejegyzéseket készít, kezel.</p>
6.6.3.	<p>Megszerezhető kompetenciák</p> <p>Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezon az élőnövény kínálatának tervezésekor.</p> <p>Ismeri a közösségi média platformjait és készség szinten használja az applikációkat (Facebook, Instagram, Pinterest) weboldalakat.</p> <p>Szakszerű információval rendelkezik a felhasznált anyagokat illetően és erről megfelelően tájékoztatja a vásárlót. Ismeri a forgalmazott élő növények igényét, azok felhasználását. Ismeri az alapvető vágott virág, vágott zöld, cserepes dísznövény, egynyáriak, kétnyáriak, évelők, hagymások, díszfák és díszcserjék gondozását, igényeit.</p> <p>Hitelesen, udvariasan kommunikál a vásárlóval. Törekszik a pontos és precíz tájékoztatásra.</p> <p>Tájékoztatja a vásárlót a termékről, szolgáltatásokról. Tanácsot ad az élő növények gondozásáról, azok igényeiről. Figyelembe veszi az aktuális szezon az élőnövény kínálatának tervezésekor.</p>
6.6.4.	<p>Tartalma</p> <p>Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése,</p> <p>Tananyagegység tematikai egységei</p> <p>Eladástan</p> <p>Tematikai egység tartalmai</p> <p>A virágvásárlási indítékok megismerése Vevőtípusok, az eladás folyamata, az eladóval szemben támasztott követelmények,</p> <p>Tematikai egység óraszama</p> <p>4 2</p> <p>Munkafomák</p> <p>Valós idejű online jelenléti frontális Valós idejű online jelenléti frontális</p> <p>A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok</p> <p>Online előadás, magyarázat, szemléltetés Online előadás, magyarázat, szemléltetés (képek)</p>


Szigónó helye

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

óraszám, az alkalmazott képzési módszerek	Az eladási folyamat levezetése, lépései.	2	Valós idejű online jelenléti csoportos	Online közös megbeszélés
	Eladási gyakorlat	2	Valós idejű online jelenléti csoportos, egyéni	Tréningmódszerek: egyéni (gyakorlati) feladatmegoldás
	Az eladás személyi feltételei	20	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Eladástan fejezetének a feldolgozása
	A marketing, a PR, a reklám összefüggései	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	Marketinginformációk beszerzése	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	Az akciók (árengedmény nélküli, árengedményes vásár, végkiarúsítás), hatékonyságelemzés	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	A PR	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat
	Reklámcszövegek	2	Valós idejű online jelenléti frontális	Online előadás, magyarázat, reklámok bemutatása (filmek, képek)
	Marketing, PR, reklám	20	Egyéni munkaforma	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Marketing fejezetének a feldolgozása
6.6.5.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	60		
6.6.6.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei			Szummatív értékelés: A tananyagegység nincs külön mérve, értékelve. A tananyagegység elvégzéséről nem állítunk ki külön igazolást.

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

6.7. Tananyagegység, vagyis a megtanítandó és elsajátítandó témakör

6.7.1.	Megnevezése	Virágkötészet			Önállóság és felelősség mértéke
6.7.2.	Célja	A résztvevő szerezzen ismereteket és gyakorlatot a virágkötészetű tövekenyesség szakszerű elvégzéséhez. Cél ízlésének formálása, esztétikai nevelése, kezűgyességének fejlesztése mellett, alkotó fantáziájának kibontakoztatása. Értsen a megtermelt növényanyag virágkötészetű felhasználásához, csokrok, virágtájak, koszorúk készítéséhez, termek, asztalok és ajándéktárgyak díszítéséhez.	Ismeri és legjobb tudása szerint használja a munkavégzéshez szükséges alapvető és innovatív szerszámokat, eszközöket.	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök Szem előtt tartja a környezettudatos anyagfelhasználást.	Felelősséget vállal az általa használt eszközök és szerszámok használatáért és szakszerű karbantartásáért.
6.7.3.	Megszerezhető kompetenciák	A virágkötészet szabályait és törvényeszerűségeit betartva készíti termékeit, felhasználva a szakma kiemelkedő szereplőinek tapasztalatait, ötvözve a korszerű technikákkal. Szakszerűen előkészíti, feltisztítja az élő növényi részeket, kellékeket, kiegészítőket a további felhasználásra. A növény igényeinek és a maximális élettartamhoz szükséges eljárásokat használja munkája során. Virágcsokrokat, tűzött virágdíszeket, díszkoszorúkat, kegyeleti díszeket, száraz és selyemvirág készítményeket, ajándéksomagolásokat.	Ismeri a virágkötészet kialakulásának történetét, szabályait, törvényeszerűségeit, stílusait és a szakma kiemelkedő hazai szereplőit.	Figyelemmel kíséri a virágkötészet változásait, az újdonságok megjelenését és alkalmazza azokat a virágkötészetű alkotásokban. Törekszik az élő növényanyag leggyorsabb és leghatékonyabb gondozási és ápolási munkálatainak elvégzésére. Elkötelezett a kellék és kiegészítő anyagok rendszerezett tárolása és raktározása iránt.	A virágkötészetű készítményeket önállóan, szabályosan készíti el. A rá bízott feladatokat környezettudatosan végzi, minden növényi részt felhasznál. Felelősséggel választ újrahajszosított anyagokat a munkája során. Önállóan, kreatívan, vagy csapatban együttműködve tervezi meg a kínálatot. Felelősséggel képezi az árakat.

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

	növény összeültetéseket, térdíszeket, szezonális dekorációkat készít.		Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	
	Alkalmi (esküvői, kegyeleti) és egyéb rendezvények, események virágdíszait tervezi és készíti. Anyagmennyiséget kalkulál, és árajánlatot készít. Figyelembe veszi a vásárló igényeit és igényeit az ajánlat, dekoráció elkészítésekor.	Magas színvonalon tudja megtervezni és kivitelezni a virágkötészeti feladatokat valamennyi stílusban és technikával a megfelelő alkalomra. Ismeri az alkalmi virágdíszek új stílusait, eszközeit és anyagait.	Empatikusan kommunikál a vásárlóval. Elkötelezett a magas színvonalú munkavégzés és ezen keresztül a vevői elégedettség magas szinten tartása, javítása iránt.	Önállóan vagy csapatban együtt működve kreatívan tervezi meg dekoráció részleteit, készíti árajánlatot, berendezési tervet, és anyag/árkalkulációt
	Tananyagegység tematikai egységei	Tematikai egység tartalmi elemei	Tematikai egység óraszama	A tanulási eredmények fejlesztését szolgáló módszerek, eszközök, feladatok
Tartalma Az alkalmazott munkaformák, a megtanítandó és elsajátítandó témakörhöz szükséges foglalkozások megnevezése, az óraszama, az alkalmazott képzési módszerek	A virágkötészet elméleti ismeretei Önálló projekt munkák	A virágkötészet története. Virágkezelések. Anyagok, eszközök. A virágkötészet törvényei. Virágkötészeti stílusok. Tűzött virágdíszek. Csokrok. Koszorúk. Haj- és ruhadíszek. Növény-összeültetések. Száraz és selyem virágdíszek. A tűzött virágdíszek elkészítése: a virágtartó kiválasztása, előkészítése, a rögzítő anyag elhelyezése, a növényanyag betűzése, kellekezés. Esküvői csokrok. Kegyeleti csokrok. Haj/ruhadísz. Növény-összeültetések. Asztaldíszek	130	Irányított önálló tanulás. A tankönyv Virágkötészet fejezete feldolgozása
6.7.4.			87	Önálló projektfeladatok megoldása a felnőttképző szerződött partnerénél, virágáruháiban, -kereskedésben vagy kertészetben (Lásd 6.7.6.1.)
	Virágkezelések	Vágott virágok kezelése: átvétel,	5	

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045
 A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
 képzési programja az Fktv. és Szt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

			<p>alsó levelek leszedése, szárok visszavágása, tartósítás, tárolás, speciális kezelése (drótozás, tűskék eltávolítása, fás szárok kezelése, fiolázás, szár bevágása, szárvégek lezárása, nyálka elfolytatása, szárvég eltávolítása, portokok kicsipése, gyökérrel szedés, lankadt virágok kezelése, kinyílásztás). Cserépes növények ápolása: elhelyezés, öntözés, tápanyag-utánpótlás, növényvédelem, levéltisztítás, átültetés.</p> <p>Virágtartók (vázák, virágtálak, kosarak) és díszítőanyagok (szalagok, zsinórok, gyertyák, ünnepi díszítőanyagok).</p> <p>Csomagolóanyagok (selyempapír, celofán, kristályfólia, díszcsomagoló papír), rögzítő anyagok (tűzőhab és kellei, mohagolyó, kenántű, koszorúalapok), kötöző anyagok (kötöző szalagok, takarószalagok, drótok). Vegyai anyagok.</p> <p>Természetes alapanyagok. A természetből begyűjtendő növényi részek.</p> <p>A különböző virágkötészeti stílusú virágdíszek készítése. Dekoratív (biedermeier, struktúra), vonal- grafikus, vegetatív, paralel stílusok, új törekvések, irányzatok gyakorlati alkalmazása</p> <p>Az asztaldísznek, térdekorációnak, alkalmi díszeknek használható,</p>	<p>Személyes jelenléti kontaktóra, csoportos, egyéni</p> <p>Virágkötészeti gyakorlat oktatói irányítással</p>
Anyagok, eszközök			5	
Színek és formák gyakorlati alkalmazása			5	
Tűzött virágdíszek készítése			5	

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés
képzési programja az Fktv. és Szt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)
Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

	virágtartóban, rögzítő anyag segítségével készült vázadiszkek, virágtálak és kosarak készítése.		
Csokrok készítése	Körkörös és az egyoldali dekoratív ajándékcsookrok, az esküvői és kegyeleti csokrok.	10	
Díszítő csomagolások készítése	Ajándék-díszítések, díszcsomagolások készítésének változatos technikái, stílusai, módjai	5	
Száraz és selyem virágdiszkek készítése	A száraz és a selyem virágdiszkek (fali dísz, falikép, csokor, tál, kosár, koszorú, térdísz) készítése	5	
Növény-összeültetések készítése	A növény-összeültetések növényanyagának összeválogatásánál figyelembe vevendő szempontok: a növények igényessége, mérete, növekedési üteme, színe és formája Az alkalmi, a tartós (talaj- és hidrokultúrás) növény-összeültetések, virágfalak különböző technikái megoldásai	5	
Virágdiszkek összerendezése	Asztaldiszkek, színpaddiszkek, kiállítások, bálók virágdiszeinek elkészítése, elhelyezése a helyszínen	5	
Haj- és ruhadiszkek készítése	A kítűzők, haj- és ruhadiszkek, kalapdiszkek, virágékszerek készítése különböző stílusban és technikával	10	
Koszorúk készítése	Az egyszerűbb megemlékezési koszorúk, füzérek, girlandok, fesztónok, a drótvázaz kötött, vegyes technikájú, illetve a nagyobb tűzőtt tometési koszorúk, az elegáns, különleges kivitelű	10	

Intézmény neve, engedélyszáma: Best-Work Kft., E/2020/000045

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

		kegyeleti és díszkoszorúk készítése			
	Számonkérés	Virágkötészeti gyakorlat	10	Személyes jelenléti, egyéni	Projektfeladat megoldása
6.7.5.	A tananyagegységhez rendelt óraszám 297				
6.7.6.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>1. Fejlesztő projektfeladat: Tűzött virágdíszek, esküvői csokor, kegyeleti csokor, haj/ruhadísz, asztaldísz készítése, növény-összeültetések projektfeladat önálló megoldása és bemutatása (fotó/video) a képzés utolsó foglalkozásáig</p> <p>2. Szummatív értékelés: A tananyagegység tartalmánál meghatározott virágkötészeti projektfeladat elvégzése tételhűzés alapján a képzés utolsó foglalkozásán. Tartalma: Menyasszonyi csokor (tűzött és kézzel kötött technikával), virágékszer, kegyeleti koszorú (tűzött, fém alapra körbe kötött, görög koszorú technikával), kopogtató koszorú, kopogtató dísz (száraz/selyemvirágból, koszorúalagra), virágdoboz, sírcsokor, növény-összeültetés. MEGFELELT minősítést az a résztvevő kap, akinek gyakorlati tevékenységét legalább középesre (3-asra) értékelték az oktató.</p> <p>A tananyagegység elvégzésének igazolása: tananyagegység számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve</p>			

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

7. Az előzetes tudás felmérése és beszámításának lehetőségei és módja

7.1. A dokumentumokkal nem igazolt tudás beszámítása a képzési folyamatba

7.1.1.	<p>A felnőttképző az előzetes tudásmérés lehetőségét minden képzési résznél biztosítja az ezt igénylő résztvevőnek.</p> <p>Az előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről: 2. § 3.)</p> <p>A képzésre jelentkező kérésére az előzetes tudásmérést a felnőttképző biztosítja a képzés indulása előtt (11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról: 11. § (2) b)</p> <p>A felnőttképző diagnosztikus méréssel, értékeléssel állapítja meg a résztvevő/jelentkező előzetes tudását abból a célból, hogy a szükséges döntéseket meghozhassa.</p>
--------	--

8. A zárt rendszerű elektronikus távoktatás kivételével a maximális csoportlétszám

(ahány fő oktatásához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak)

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	100
-----	-------------------------------	-----

9. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Számonkérés tananyagegységenként a fentiekben feltüntetettek szerint.

1. Fejlesztő projektfeladat: Tűzött virágdíszek, esküvői csokor, kegyeleti csokor, haj/ruhadísz, asztaldísz készítése, növény-összeültetések projektfeladat önálló megoldása és bemutatása (fotó/video) a képzés utolsó foglalkozásáig.
2. Szummatív értékelés: A 6.7. tananyagegység tartalmánál meghatározott virágkötészeti projektfeladat elvégzése tételhúzás alapján a képzés utolsó foglalkozásán. Tartalma: Menyasszonyi csokor (tűzött és kézzel kötött technikával), virágkoszorú, kegyeleti koszorú (tűzött, fém alakra körbe kötött, görög koszorú technikával), kopogtató koszorú, kopogtató dísz (száraz/selyemvirágból, koszorúalakra), virágdoboz, sírcsokor, növény-összeültetés. MEGFELELT minősítést az a résztvevő kap, akinek gyakorlati tevékenységét legalább közepesre (3-asra) értékelte az oktató. A tananyagegység elvégzésének igazolása: tananyagegység számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve.
3. Szummatív értékelés: A 6.1-6.6. tananyagegység tartalmánál meghatározott témakörök alapján összeállított 120 perces írásbeli online feleletválasztós feladatlap legalább 51 %-osra értékelhető megoldása a képzés utolsó előtti foglalkozásán. Tartalma: vállalkozás alapítása és működtetése; bizonylatolás; virágértékesítés folyamata, csatornái; a virágkötészet fejlődéstörténete, a magyar virágkötészet kiemelkedő szakemberei; virágkötészeti stílusok, szín és formai törvények, arányok; a virágkötészet technikái, eszközei, szerszámjai; virágkötészeti készítmények előkészítése, elkészítésének folyamata; jeles alkalmak, ünnepek, kiemelt forgalmat bonyolító időszakok ismertetése, jellemző növényei (latin, kettős nevezéktan), kellékei; értékesítési szezonokra jellemző növények latin, kettős nevezéktan). Minősítése: MEGFELELT/NEM FELELT MEG. A tananyagegység elvégzésének igazolása: tananyagegység számonkérésének jegyzőkönyve nyomtatványon rögzítve.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele: A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a felnőttképző által kiállított tanúsítvány.

A szakmai záróbeszámoló: független akkreditált vizsgahelyen, a programkövetelményben feltüntetett **képesítő vizsga** vizsgatevékenységeinek megfelelően megszervezve.

A sikeres vizsgát **képesítő bizonyítvány** tanúsítja.

10. A képzés zárása

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>A felnőttképző Tanúsítványt állít ki a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.</p> <p>Kiadásának feltételei:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése. - A megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás. - A tananyagegységek számonkéréseinek sikeres teljesítése.
-------	---	---

11. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja



11.1.	Személyi feltételek	Kertészmérnök, kertésztechnikus, mezőgazdasági mérnök, jogász, dísznövénykertész, virágkötő szakképesítéssel rendelkező oktató
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Oktatók foglalkoztatása: Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
11.2.	Tárgyi feltételek	<p>Oktatóterem - táblával, lappal, projektorral, internet hozzáféréssel és/vagy online képzésmenedzsment rendszer.</p> <p>A gyakorlat hoz szükséges tárgyi feltételek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • munkaasztal, hosszabbító, szelektív szeméttároló, takarítóeszközök • bizonylat minták • kézi szerszámok (metszőolló, kés, papírvágó olló, fűrész, csípőfogó, ragasztópisztoly szilikon betét, fűrőgép, csavar, szeg, kalapács) • okos telefon vagy tablet (applikációk: Instagram, Facebook, Pinterest) • vázák, tálak, dobozok, csokortartók (üveg, műanyag, kerámia), fiolák (üveg, műanyag) • csomagolóanyagok, szalagok, zsinórok, fonalak • vágott és tekercses drótok, dekorációs drótok • koszorúalapok (szalma, hungarocell, drót, tűzőhab) • tűzőhab téglák és formák, sírcsokor tartó (száraz és nedves) • virágföld, agyag granulátum, kavicsok, talaj takarására alkalmas anyagok • dekorációs kiegészítők (toboz, gyöngy, toll, gyertyák, mécsesek, egyéb) • tartósítószer • selyem és szárazvirágok, moha, zuzmó • ágak, vesszők, hajtások • vágott virágok, vágott zöldek, cserepes dísznövények, örökzöld és lombhullató fák, cserjék
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	<p>A kontaktórák megtartásához szükséges oktatótermeket a felnőttképző tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A virágkötészeti személyes jelenléti csoportos gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges anyagokat, felszereléseket a felnőttképző biztosítja.</p> <p>A valós idejű online-tantermi órák megtartásához saját képzésmenedzsment rendszert alkalmaz.</p> <p>Önálló felkészülést támogató saját fejlesztésű tankönyvet bocsát a résztvevők rendelkezésére.</p>
11.3.	Egyéb speciális feltételek	-

A 2020.01.01-től hatályos szakképzési és felnőttképzési szabályozási rendszer szerinti szakmai képzés képzési programja az Fktv. és Szkt. szerint (Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről, Szkt.: 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről)

Virágkötő és virágkereskedő (08124006)

11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	-
---------	---	---

Az előzetes minősítés ténye

A szakértő nyilatkozata	A képzési program előzetes minősítése megtörtént
Az előzetes minősítés helye	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja	2023.11.30
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve	Ocskó Gyöngyi Gizella
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma	FSZ/2021/000031
Felnőttképzési szakértő aláírása	
Felnőttképző képviselőjének aláírása	

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

a Best-Work Kft. által készített képzési program előzetes minősítéséről

Szakértő adatai

neve:	Ocskó Gyöngyi Gizella
nyilvántartási szám:	FSZ/2021/000031/ (nyilvántartásba véve: 2021.02.10.)
kapcsolattartási adatok	telefonszám: +36703642885
	e-mail: ocskogyongyi@gmail.com
szakértői vélemény készítésének időpontja:	2023.11.30.

Felnőttképző

neve	Best-Work Kft.
székhelye:	1225 Budapest, Nagytétényi út 233.
engedélyszáma:	E/2020/000045
kapcsolattartási adatai:	levelezési cím: 1093 Budapest, Lónyay u. 41.
	telefonszám: +36 20 359 5929
	e-mail: krisztina.szarvas@gmail.com
képviselőre jogosult személy:	Szarvas Krisztina Julianna ügyvezető

Szakképesítés

megnevezése:	08124006 számú Virágkötő és virágkereskedő	
besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:		0812
óraszám:	800, amelyből a Felnőttképző döntése függvényében maximum 133 óra lehet az interaktív és távolléti kapcsolattal, az online térben megvalósított – valós idejű – kontaktóras képzési rész. A résztvevő személyes jelenlétét igénylő kontaktóra 277. Önálló tanulás: 390 óra.	
a képzés tananyagegységei, óraszámjai:	Növénytan alapismeretek	153
	Vállalkozási ismeretek	50
	Gazdálkodási ismeretek	50
	Védelmi szabályok	40
	Virágeladás I.	150
	Virágeladás II.	60
	Virágkötészet	297

Az előzetes minősítés összegzése

A képzési programot – a jogszabályi előírások szerint - átvizsgáltam, és a rendelkezésemre álló dokumentumok és információk alapján megállapítom, hogy **megfelel** a jogszabályi követelményeknek, illetve a 08124006 számú Virágkötő és virágkereskedő megnevezésű szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzéseket megalapozó **programkövetelménynek**.

Az előzetes minősítés indokolása

A képzési program **tartalma megfelel** a felnőttképzési törvénynek, továbbá a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.

A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett **célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák**.

A képzési program erősségének tekinthető, hogy – a felnőttképzési törvény elvárásainak megfelelően – **magában foglalja a képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer részletes leírását is**.

A képzési program **koherenciája megfelelő**.

Egyéb megállapítások:

- a **28 oldalból álló képzési program** minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva;
- a képzési program **utolsó oldalán feltüntetésre került az előzetes minősítés ténye, helye és időpontja**, továbbá a felnőttképzési szakértő nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma;
- a papíralapú **képzési program mindegyik oldalán szerepel a szakértő szignója**, amelynek utolsó oldalát a szakértő aláírásával látta el.

A szakértő felhívta a Felnőttképző figyelmét arra, hogy:

az előzetesen minősített képzési programot a Felnőttképző képviselőjére jogosult személynek a képzési program utolsó oldalán alá kell írnia;

A Felnőttképzőnek az előzetes minősítés alapját képező szakértői véleményt – a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 18. § (5) értelmében – mellékelni kell a képzési programhoz;

A képzés program módosítása esetén a Felnőttképzőnek el kell végeztetnie a módosított képzési program előzetes minősítését.



Szakértő aláírása



Felnőttképző képviselőjének aláírása